

اساسنامه انجمن علمی "مدیریت و اقتصاد دارویی ایران"

فصل اول - کلیات

ماده ۱- به استناد مصوب دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۰۷/۰۸/۱۳۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و آیین نامه مربوطه و تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه فوق که من بعد به اختصار کمیسیون نامید می شود انجمن علمی "مدیریت و اقتصاد دارویی ایران" بر اساس مواد آتی تشکیل می گردد که در سطور بعد به اختصار "انجمن" نامیده می شود.

ماده ۲- موضوع:

انجمن صرفاً در زمینه های علمی، تحقیقاتی، تخصصی و فنی مربوطه فعالیت می نماید و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۳- انجمن غیرانتفاعی بوده و از تاریخ تصویب کمیسیون و ثبت در اداره ثبت شرکتها دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن نماینده قانونی انجمن می باشد.

ماده ۴- دفتر مرکزی انجمن در

استان تهران، شهرستان تهران، بخش مرکزی، شهر تهران، محله کاووسیه، بزرگراه حجت الاسلام هاشمی رفسنجانی، خیابان

ولیعصر (عج)، پلاک ۲۶۶۰، طبقه همکف کدپستی ۱۹۹۶۸۳۵۱۱۳ واقع است و شعب آن می تواند در هر منطقه از کشور تشکیل

شود. تشکیل شعب انجمن طبق مصوبه و با نظر هیات مدیره انجمن مرکزی و تحت نظارت آنها خواهد بود.

ماده ۵- انجمن دارای تابعیت ایرانی است.

ماده ۶- انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم - شرح وظایف و اهداف

ماده ۷- به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۲ اساسنامه انجمن، اقدامات و فعالیت های زیر را به عمل خواهد آورد.

۷-۱- ایجاد ارتباط علمی، فنی، تحقیقاتی، آموزشی و تبادل نظر بین محققان، متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی در شاخه های گوناگون رشته مرتبط با انجمن فعالیت دارند.

۷-۲- همکاری در امور آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه ها و موسسات آموزشی و پژوهشی و نیز سایر وزارتخانه ها و سازمان هایی که به نحوی با فعالیت های انجمن مرتبط هستند

۷-۳- تعامل و همکاری با مراجع ذیصلاح در زمینه بازنگری و ارزشیابی برنامه های آموزشی و بهداشتی درمانی، موسسات آموزشی و ارزیابی سطح علمی دانش آموختگان مقاطع مختلف رشته های مرتبط.

۷-۴- ارائه خدمات آموزشی، علمی، فنی و پژوهشی بر اساس ضوابط مربوطه.

۷-۵- ترغیب و تشویق دانشمندان، پژوهشگران و دانشجویان در پیشبرد فعالیت های علمی، پژوهشی و آموزشی، بهداشتی و درمانی.

۷-۶- تهیه و تدوین و انتشار نشریات علمی، آموزشی.

۷-۷- برگزاری گردهمایی های آموزشی و پژوهشی و آموزش مداوم در سطوح ملی و بین المللی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.

۷-۸- مشارکت در تشکیل شورای انجمن های علمی گروه پزشکی ایران و برنامه ریزی امور مرتبط با آن.

۷-۹- جلب حمایت نهادهای بین المللی برای انجام فعالیت های علمی، پژوهشی در عرصه ملی و در چارچوب ضوابط جاری کشور.

۷-۱۰- حمایت علمی و پژوهشی از دانشجویان و فارغ التحصیلان رشته های مدیریت و اقتصاد دارو

فصل سوم - عضویت

ماده ۸- عضویت در انجمن به طرق زیر می باشد:

۸-۱- عضویت پیوسته: افراد زیر می توانند به عضویت پیوسته انجمن درآیند:



معاونت آموزشی

هیات موسس انجمن

کلیه افراد دارای مدرک دکتری تخصصی (Ph.D) در زمینه مدیریت و یا اقتصاد دارو و یا سیاست گذاری دارو
کلیه دانشجویان دوره های دکتری تخصصی (Ph.D) مدیریت و یا اقتصاد دارو و یا سیاست گذاری دارو که امتحان جامع خود را
گذرانده باشند.

کلیه افرادی که دارای مدرک کارشناسی ارشد یا بالاتر بوده و به تایید هیات مدیره حداقل دارای ۴ سال سابقه آموزشی، تحقیقاتی و پژوهشی در زمینه های مدیریت و یا اقتصاد دارو باشند

کلیه فارغ التحصیلان مقاطع کارشناسی ارشد یا بالاتر گروه پزشکی که دوره های تخصصی مدیریت و یا اقتصاد دارو را گذرانده اند و مدارکی مانند MBA، MPH یا MSc در زمینه اقتصاد و مدیریت دارو کسب کرده باشند.

تبصره ۱: درخواست عضویت پیوسته هر فرد باید بصورت جداگانه در هیات مدیره به تصویب برسد.

تبصره ۲: اعضای پیوسته انجمن بایستی شرایط هیات موسس و هیات مدیره مذکور در ماده ۷ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون را دارا باشند.

تبصره ۳: از تاریخ تصویب این اساسنامه عضویت اعضاء پیوسته فعلی انجمن که با شرایط مذکور در بند ۱-۸ تطبیق نداشته باشد به عضویت وابسته تبدیل خواهد شد.

۸-۲ عضویت وابسته: افرادی که حائز شرایط زیر باشند می توانند به عضویت انجمن درآیند:

کلیه دانشجویان دوره های دکتری تخصصی (Ph.D) مدیریت دارو و یا اقتصاد دارو و یا سیاست گذاری دارو پیش از گذراندن امتحان جامع

کلیه داروسازان و فارغ التحصیلان مقطع کارشناسی ارشد و بالاتر رشته های مرتبط با مدیریت و اقتصاد سلامت که در حال حاضر در زمینه های مدیریت و اقتصاد دارو فعالیت می کنند.

تبصره ۱: درخواست عضویت وابسته هر فرد باید بصورت جداگانه در هیات مدیره به تصویب برسد.

تبصره ۲: اعضای وابسته می توانند با احراز شرایط و تصویب هیات مدیره به عضویت پیوسته برگزیده شوند.

۸-۳ عضویت افتخاری: شخصیت های ایرانی و خارجی که مقام علمی، فرهنگی و اجتماعی آنان حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک های موثر و ارزنده ای نموده باشند می توانند با تصویب هیات مدیره به عضویت افتخاری انجمن پذیرفته شوند.

ماده ۹- هر یک از اعضای انجمن سالانه مبلغی را که میزان آن توسط هیات مدیره تعیین و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱: پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی را نسبت به دارایی های انجمن برای عضو ایجاد نخواهد کرد.

تبصره ۲: ملاک تعداد اعضای پیوسته هر انجمن تعداد ثبت نام شدگان همان سال خواهد بود و لذا افرادی مجاز به شرکت و رای دادن در مجمع عمومی انجمن و انتخابات هیات مدیره هستند که حق عضویت مصوب همان سال را پرداخت نموده و برگه شرکت در جلسه مجمع عمومی و انتخابات را دریافت کرده باشند.

ماده ۱۰- عضویت در انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

۱۰-۱- استعفای کتبی عضو خطاب به رئیس هیئت مدیره

۱۰-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیات مدیره تعیین می نماید.

۱۰-۳- زوال یکی از شرایط عضویت و نیز محکومیت قطعی در هیات های بدوی و عالی انتظامی سازمان نظام پزشکی به محرومیت موقت یا دائم از اشتغال به حرف پزشکی.

تبصره ۱: مدت تعلیق عضویت معادل مدت محرومیت از اشتغال به حرف پزشکی است.

معاونت آموزشی

تبصره ۲: تصمیم نهایی راجع به عدم پذیرش و نیز خاتمه عضویت پس از اطلاع و تأیید هیات نظارت بر عملکرد انجمن بر اساس موضوع بند ۷ ماده ۳ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون، با هیات مدیره خواهد بود.

فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۱۱- انجمن دارای ارکان زیر است:

۱۱-۱- مجمع عمومی

۱۱-۲- هیات مدیره

۱۱-۳- بازرس

الف - مجمع عمومی

ماده ۱۲- مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته انجمن به دو صورت زیر تشکیل می گردد:

۱۲-۱- مجمع عمومی عادی که هر سال یکبار تشکیل می شود و به امور جاری انجمن رسیدگی می کند و نیز می تواند از جهت نوبت و حسب ضرورت زودتر تشکیل گردد.

تبصره: **شرکت اعضا وابسته انجمن در جلسات** مجمع عمومی عادی بدون حق رای مجاز است.

۱۲-۲- مجمع عمومی فوق العاده که در مواقع ضروری برای انجام اصلاحات لازم در اساسنامه و یا اتخاذ تصمیم در خصوص انحلال انجمن تشکیل می شود و نتیجه تصمیمات آن در خصوص اصلاح و تغییر اساسنامه پس از تصویب کمیسیون قابل اجرا خواهد بود.

مجامع عمومی فوق العاده به دعوت هیات مدیره یا بازرس یا درخواست کتبی حداقل یک پنجم از اعضای پیوسته تشکیل می گردد.

تبصره ۱: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی بصورت اعلام کتبی و درج آگهی در روزنامه کثیرالانتشار و حداقل از یک ماه قبل از تاریخ تشکیل آن صورت می گیرد.

تبصره ۲: جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده هر یک با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضای پیوسته رسمیت می یابد. در مجامع عمومی عادی تصمیمات با رای اکثریت (نصف بعلاوه ۱) و در مجامع فوق العاده تصمیمات با رای دوسوم حاضرین خواهد بود.

تبصره ۳: چنانچه حدنصاب لازم برای تشکیل جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده بدست نیامد به فاصله یک ماه از تاریخ جلسه اولیه نسبت به دعوت مجدد به همان نحو با ذکر نتیجه دعوت قبلی اقدام می شود در اینصورت مجمع با هر تعداد از اعضای حاضر تشکیل خواهد شد.

ماده ۱۳- وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر می باشد:

۱۳-۱- استماع گزارش هیات مدیره و بازرس و رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش فعالیت های سالانه انجمن

۱۳-۲- اتخاذ تصمیم نسبت به ترانزنامه و بودجه سال آینده انجمن و میزان حق عضویت اعضا پیوسته

۱۳-۳- انتخاب و یا عزل اعضای هیات مدیره

۱۳-۴- انتخاب یک نفر از اعضا به عنوان بازرس اصلی و یک نفر علی البدل

۱۳-۵- تصویب کلیه آیین نامه ها و ضوابط اجرایی مورد لزوم برای پیشبرد امور انجمن به پیشنهاد هیات مدیره

۱۳-۶- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای انتشار آگهی های انجمن

تبصره ۱: در کلیه جلسات مجامع عمومی نماینده مذکور در تبصره ۱ ماده ۱۰ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون جهت حضور در جلسه دعوت خواهد شد. در صورت عدم حضور نماینده کمیسیون تصمیمات جلسه رسمیت نخواهد یافت.

تبصره ۲: مجامع عمومی عادی باید تا قبل از پایان خرداد ماه هر سال تشکیل گردد.

تبصره ۳: مجامع عمومی بعد از اعلام رسمیت توسط رئیس یا نایب رئیس هیات مدیره توسط هیات رئیسه ای مرکب از رئیس، منشی و در موارد **انتخابات هیات مدیره و بازرس با** یک ناظر اداره می شوند. اعضای هیات رئیسه بعد از اعلام کاندیداتوری خود از طرف اعضا حاضر در مجمع انتخاب می شوند.

تبصره ۴: اعضای هیات **رئیسه مجامع نمی توانند کاندیدای** عضویت در هیات مدیره یا بازرس انجمن شوند.

ب - هیات مدیره

معاونت آموزشی

ماده ۱۴- اعضای هیات مدیره مرکب از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل است که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخاب میگردند. در صورت فرآهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار میگردد.

تبصره ۱: افزایش تعداد هیات مدیره با پیشنهاد هیات مدیره و تصویب مجمع عمومی و تأیید نهایی کمیسیون خواهد بود.

تبصره ۲: جلسات هیات مدیره حداقل هر ماه یک بار تشکیل می شود و با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آراء حاضرین خواهد بود.

ماده ۱۵- هیات مدیره در اولین جلسه خود یک نفر رئیس، یک نفر نایب رئیس و یک نفر دبیر و یک نفر خزانه دار با رای کتبی اکثریت اعضای هیات مدیره انتخاب می نماید. در ضمن آیین نامه داخلی هر انجمن در جلسات هیات مدیره مشخص و به تصویب خواهد رسید.

تبصره ۱: **رئیس و خزانه دار هیات مدیره انجمن** بیش از دو دوره متوالی نمی توانند به این سمت انتخاب شوند.

تبصره ۲: رئیس هیات مدیره مسئول اداره امور جاری انجمن و مجری کلیه مصوبات هیات مدیره و نماینده قانونی و شخصیت حقوقی انجمن در نزد مراجع مختلف خواهد بود.

تبصره ۳: کلیه اوراق تعهدآور به امضای رئیس هیات مدیره و خزانه دار و مهر انجمن و نامه های رسمی اداری با امضای رئیس هیات مدیره و در غیاب او نایب رئیس هیات مدیره معتبر می باشد.

تبصره ۴: چنانچه هریک از اعضای هیات مدیره ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه متناوب بدون دلیل موجه (به تشخیص هیات مدیره) در جلسات شرکت ننماید مستعفی شناخته خواهد شد.

تبصره ۵: در صورت استعفا و برکناری و یا فوت هریک از اعضای هیات مدیره عضو علی البدل برای مابقی دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

تبصره ۶: در صورت استعفاء بیش از دو نفر از اعضاء هیات مدیره لازم است مطابق ماده ۱۴ نسبت به انتخاب هیات مدیره جدید اقدام گردد.

ماده ۱۶- هیات مدیره موظف است انتخابات هیات مدیره و بازرس جدید را با انتخابات الکترونیک طبق آیین نامه به روز انتخابات انجمن های علمی گروه پزشکی ایران انجام دهد در صورت عدم امکان برگزاری انتخابات به صورت الکترونیکی به هر علت ، هیات موظف است ظرف حداکثر چهار ماه پیش از تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی عادی با دستور انتخابات حضوری و انتخابات هیات مدیره و بازرس جدید با حضور نماینده کمیسیون اقدام بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون ارسال نمایند.

تبصره - هیات مدیره قبلی تا پایان دوره مسئولیت خود و تا تأیید هیات مدیره جدید از سوی کمیسیون، مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۱۷- وظایف و اختیارات هیات مدیره:

۱۷-۱- دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده

۱۷-۲- اجرای تصمیمات متخذه در مجامع عمومی

۱۷-۳- تشکیل گردهمایی های علمی و پژوهشی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

۱۷-۴- تهیه ضوابط و مقررات و آیین نامه های اجرایی انجمن

۱۷-۵- تهیه گزارش سالانه فعالیت های انجمن برای ارائه به مجمع عمومی

۱۷-۶- تهیه ترازنامه و ارائه آن به مجمع عمومی

۱۷-۷- قبول هدایا و کمک های مالی افراد حقیقی و حقوقی برای انجمن

۱۷-۸- پیشنهاد اصلاحات و تغییرات در اساسنامه به مجمع عمومی

۱۷-۹- اداره امور انجمن در چارچوب مفاد اساسنامه

معاونت آموزشی

- ۱۰-۱۷- تشکیل کمیته‌های اجرایی و تخصصی مختلف در **صورت لزوم** و تعیین نوع فعالیت و نظارت بر آنها
- ۱۱-۱۷- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن به مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات کشور
- ۱۲-۱۷- اقامه دعوی کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه انجمن اقامه می‌شود در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و توکیل غیر
- ۱۳-۱۷- اتخاذ تصمیم نسبت به عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
- ۱۴-۱۷- پیشنهاد انحلال انجمن به مجمع عمومی فوق‌العاده
- ۱۵-۱۷- اتخاذ تصمیم در مورد درخواست عضویت افراد در انجمن

ج - بازرس

ماده ۱۸- انجمن دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر علی‌البدل است که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخاب میگردند. در صورت فرآهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می گردد.

ماده ۱۹- وظایف بازرس به شرح زیر است:

- ۱-۱۹- بررسی کلیه اسناد و مدارک مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی سالانه انجمن
- ۲-۱۹- بررسی گزارش سالانه هیات‌مدیره اعم از مالی و غیرمالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن و ارائه به مجمع عمومی
- ۳-۱۹- گزارش هرگونه تخلف هیات‌مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی
- ۴-۱۹- دعوت به مجمع عمومی فوق‌العاده در صورت لزوم
- ماده ۲۰- رئیس هیات‌مدیره موظف به دعوت از بازرس برای شرکت در جلسات هیات‌مدیره است. شرکت بازرس در جلسات هیات‌مدیره بدون حق رای مجاز است و در هر زمان می‌تواند اسناد و دفاتر مالی انجمن را از هیات‌مدیره مطالبه و مورد بررسی قرار دهد.
- ماده ۲۱- در پایان هر سال مالی ریاست هیات‌مدیره موظف است گزارش فعالیت‌های سالانه انجمن و ترازنامه مالی آن را حداقل ۴۵ روز قبل از تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی سالانه برای تأیید در اختیار بازرس قرار دهد.
- تبصره: پایان اسفند ماه پایان سال مالی انجمن است.

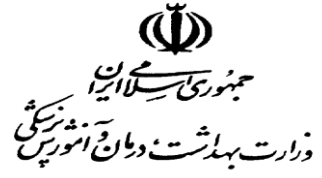
فصل پنجم - منابع مالی انجمن

ماده ۲۲- منابع مالی انجمن عبارتست از :

- ۱-۲۲- حق عضویت اعضا
- ۲-۲۲- از محل هدایا و کمک‌ها
- ۳-۲۲- درآمد حاصل از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فنی و انتشاراتی
- ۴-۲۲- حمایت‌های مالی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

فصل ششم - موارد انحلال انجمن

- ماده ۲۳- در صورت درخواست هیات‌مدیره یا بازرس و یا ۱/۳ اعضای پیوسته و تصویب مجمع عمومی فوق‌العاده به هر دلیل انجمن منحل می‌گردد.
- ماده ۲۴- مجمع عمومی فوق‌العاده که تصمیم به انحلال انجمن می‌گیرد در همان جلسه نسبت به انتخاب هیات تسویه و تعیین مدت ماموریت آن اقدام خواهد کرد.
- ماده ۲۵- هیات تسویه در جلسات سالیانه مجمع عمومی فوق‌العاده انجمن گزارش اقدامات خود را ارائه می‌نماید. ختم عملیات تسویه باید به تصویب مجمع عمومی فوق‌العاده برسد و در روزنامه رسمی و یکی از جراید کثیرالانتشار آگهی شود و مراتب به کمیسیون اعلام گردد.
- تبصره: باقیمانده دارایی‌های انجمن پس از وضع دیون و مخارج و تصویب هیات تسویه و نیز اطلاع کمیسیون به یکی از موسسات آموزشی تحقیقاتی کشور اهدا خواهد شد.



معاونت آموزشی

ماده ۲۶- ویرایش جدید اساسنامه انجمن مشتمل بر ۶ فصل و ۲۶ ماده و ۲۸ تبصره در تاریخ ۱۶/۱۲/۱۳۹۵ به تصویب مجمع عمومی فوق العاده رسید .