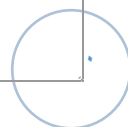


معاونت آموزشی

به نام خدا

اساسنامه انجمن علمی پزشکی لیزری ایران



معاونت آموزشی

فصل اول - کلیات

ماده ۱- به استناد مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۱۳۷۰/۸/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و آیین‌نامه مربوطه و تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه فوق که من بعد به اختصار کمیسیون نامیده می‌شود انجمن علمی پزشکی لیزری ایران بر اساس مواد آتی تشکیل می‌گردد که در سطور بعد به اختصار "انجمن" نامیده می‌شود.

ماده ۲- انجمن صرفاً در زمینه‌های علمی، تحقیقاتی، تخصصی و فنی مربوطه فعالیت می‌نماید و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۳- انجمن غیرانتفاعی بوده و از تاریخ تصویب کمیسیون و ثبت در اداره ثبت شرکت‌ها دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات‌مدیره آن نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

ماده ۴- مرکز انجمن در شهر تهران به آدرس: تهران، کاوشیه، بلوار نلسون ماندلا، خیابان شهید مصطفی والی نژاد، پلاک ۱، برج افرا، طبقه همکف، واحد ۳، کد پستی: ۱۹۶۹۷۳۵۴۱۵ است و شعب آن می‌تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود. در ضمن روند تشکیل شعب انجمن طبق مصوبه هیات‌مدیره انجمن مرکزی و تحت نظارت آنها خواهد بود.

ماده ۵- انجمن دارای تابعیت ایرانی است.

ماده ۶- انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم - شرح وظایف و اهداف

ماده ۷- به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۲ اساسنامه، انجمن اقدامات و فعالیت‌های زیر را به عمل خواهد آورد.

۷-۱- ایجاد ارتباط علمی، فنی، تحقیقاتی، آموزشی و تبادل نظر بین محققان، متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی در شاخه‌های گوناگون رشته‌های مرتبط با انجمن فعالیت دارند.

۷-۲- همکاری با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی و پژوهشی و نیز سایر سازمان‌هایی که به نحوی با فعالیت‌های انجمن مرتبط هستند در برنامه‌ریزی امور آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی

۷-۳- تعامل و همکاری با مراجع ذیصلاح در زمینه تدوین، بازنگری و ارزشیابی برنامه‌های آموزشی و بهداشتی درمانی، موسسات آموزشی و سطح علمی دانش‌آموختگان مقاطع مختلف علوم پزشکی

۷-۴- ارائه خدمات آموزشی، علمی، فنی، پژوهشی و درمانی بر اساس ضوابط مربوطه

معاونت آموزشی

- ۷-۵- ترغیب و تشویق دانشمندان، پژوهشگران و دانشجویان در پیشبرد فعالیت‌های علمی، پژوهشی و آموزشی، بهداشتی و درمانی
- ۷-۶- تهیه و تدوین و انتشار نشریات علمی، آموزشی و خبری
- ۷-۷- برگزاری گردهمایی‌های آموزشی و پژوهشی، برنامه‌های آموزش مداوم در سطوح ملی و بین‌المللی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
- ۷-۸- فراهم کردن زمینه مناسب جهت انجام پژوهش‌های علمی مرتبط با رشته مربوطه بخصوص از طریق تشویق و ترغیب متخصصین جوان
- ۷-۹- مشارکت در تشکیل شورای همکاری با مجمع انجمن‌های علمی گروه علوم پزشکی ایران و برنامه‌ریزی امور مرتبط با آن
- ۷-۱۰- جلب حمایت و مشارکت با نهادهای بین‌المللی برای انجام فعالیت‌های علمی، پژوهشی در عرصه ملی و در چارچوب ضوابط جاری کشور

فصل سوم - عضویت

ماده ۸- عضویت در انجمن به طرق زیر می‌باشد:

۸-۱- عضویت پیوسته: هیات موسس انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه دکتری حرفه‌ای در یکی از رشته‌های پزشکی و دندانپزشکی باشند و یا کلیه افرادی که حداقل دارای درجه دکتری تخصصی در یکی از رشته‌های فیزیوتراپی، پرستاری، مهندسی پزشکی، فیزیک پزشکی و فیزیک باشند و دوره‌های معتبر پزشکی لیزری را در مراکز مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی سپری کرده باشند می‌توانند طبق ضوابط مذکور در این اساسنامه به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

۸-۲- عضویت وابسته: افرادی که حائز شرایط زیر باشند می‌توانند به عضویت انجمن درآیند: کلیه افرادی که دارای حداقل درجه کارشناسی ارشد در یکی از رشته‌های علوم پزشکی و علوم غیر پزشکی مرتبط با دانش لیزر باشند و دوره آشنایی یا کاربردی لیزر را سپری کرده باشند.

۸-۳- عضویت افتخاری: شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی، فرهنگی و اجتماعی آنان حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای نموده باشند می‌توانند به عضویت افتخاری پذیرفته شوند.

تبصره ۱- اعضای وابسته می‌توانند با احراز شرایط و تصویب هیات‌مدیره به عضویت پیوسته برگزیده شوند.

تبصره ۲- اعضای پیوسته انجمن بایستی شرایط هیات موسس و هیات‌مدیره مذکور در ماده ۷ آیین‌نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون را دارا باشند.

معاونت آموزشی

ماده ۹- هر یک از اعضای انجمن سالانه مبلغی را که میزان آن توسط هیات‌مدیره تعیین و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱- پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی را نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نخواهد کرد.
تبصره ۲- ملاک تعداد اعضای پیوسته انجمن، تعداد ثبت‌نام شدگان همان سال خواهد بود که حق عضویت مصوب آن سال را پرداخت کرده‌اند و لذا مجاز به حق شرکت و رای در مجامع عمومی عادی، عمومی فوق‌العاده و انتخابات انجمن می‌باشند.

ماده ۱۰- عضویت در انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۱۰-۱- استعفای کتبی عضو

۱۰-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیات‌مدیره تعیین می‌نماید.

۱۰-۳- زوال یکی از شرایط عضویت و نیز محکومیت قطعی در هیات‌های بدوی و عالی انتظامی سازمان نظام‌پزشکی به محرومیت موقت یا دائم از اشتغال به حرف پزشکی است.

تبصره ۱- مدت تعلیق عضویت معادل مدت محرومیت از اشتغال به حرف پزشکی است.

تبصره ۲- تصمیم نهایی راجع به عدم پذیرش و نیز خاتمه عضویت پس از اطلاع و تأیید هیات نظارت بر عملکرد انجمن بر اساس موضوع بند ۷ ماده ۳ آیین‌نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون، با هیات‌مدیره خواهد بود.

فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۱۱- انجمن دارای ارکان زیر است:

۱۱-۱- مجمع عمومی

۱۱-۲- هیات‌مدیره

۱۱-۳- بازرس

الف - مجمع عمومی

ماده ۱۲- مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته انجمن به دو صورت زیر تشکیل می‌گردد:

۱۲-۱- مجمع عمومی عادی که هر سال یک‌بار تشکیل می‌شود و به امور جاری انجمن رسیدگی می‌کند و نیز می‌تواند از جهت نوبت و حسب ضرورت زودتر تشکیل گردد.

۱۲-۲- مجمع عمومی فوق‌العاده که در مواقع ضروری برای انجام اصلاحات لازم در اساسنامه و یا اتخاذ تصمیم در خصوص انحلال انجمن تشکیل می‌شود و نتیجه تصمیمات آن در خصوص اصلاح و تغییر اساسنامه پس از تصویب

معاونت آموزشی

کمیسیون قابل اجرا خواهد بود. مجامع عمومی فوق العاده به دعوت هیات مدیره یا بازرس یا یک پنجم از اعضای پیوسته تشکیل می گردد.

۳-۱۲- اولین جلسه مجمع عمومی عادی با درخواست هیات موسس، پس از موافقت اولیه انجمن از کمیسیون و حداکثر ظرف شش ماه با درج آگهی در یکی از روزنامه های کثیرالانتشار تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱- جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده هر یک با حضور حداقل نصف بعلاوه یک اعضای پیوسته رسمیت می یابد و در مجمع عمومی فوق العاده تصمیمات با اکثریت آرا (دوسوم آرا) خواهد بود.

تبصره ۲- جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده با ذکر تاریخ، محل تشکیل و دستور جلسه یک ماه قبل از تشکیل مجمع از طریق انتشار آگهی در روزنامه کثیرالانتشار، نامه الکترونیک، فضای مجازی و وبسایت انجمن به اطلاع اعضا پیوسته خواهد رسید. چنانچه حدنصاب لازم برای تشکیل جلسات بدست نیامد به فاصله یک ماه از تاریخ جلسه اولیه نسبت به دعوت مجدد به همان نحو با ذکر نتیجه دعوت قبلی اقدام می شود در این صورت مجمع با هر تعداد از اعضای حاضر تشکیل خواهد شد.

تبصره ۳- در مجامع عمومی عادی و فوق العاده اداره جلسه بر عهده هیات رئیسه متشکل از یک رئیس سنی، دو ناظر و یک منشی است که از بین شرکت کنندگان جلسه انتخاب می گردند.

ماده ۱۳- وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر می باشد:

۱-۱۳- استماع گزارش هیات مدیره و بازرس و رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش فعالیت های سالانه انجمن

۲-۱۳- اتخاذ تصمیم نسبت به ترانزنامه و بودجه انجمن و میزان حق عضویت

۳-۱۳- عزل و یا انتخاب هر یک از اعضای اصلی و علی البدل هیات مدیره

۴-۱۳- عزل و یا انتخاب بازرس اصلی و علی البدل

۵-۱۳- تصویب کلیه آیین نامه ها و ضوابط اجرایی مورد لزوم برای پیشبرد امور انجمن به پیشنهاد هیات مدیره

۶-۱۳- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای انتشار آگهی های انجمن

تبصره - در کلیه جلسات مجامع عمومی نماینده مذکور در تبصره ۱ ماده ۱۰ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون جهت حضور در جلسه دعوت خواهد شد. در صورت عدم حضور نماینده کمیسیون جلسه رسمیت نخواهد یافت.

ب - هیات مدیره

ماده ۱۴- اعضای هیات مدیره مرکب از ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل است که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی از میان اعضای پیوسته انتخاب می گردند. در صورت فراهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می گردد و عضویت در هیات مدیره افتخاری است.

معاونت آموزشی

تبصره ۱- افزایش تعداد هیات‌مدیره با پیشنهاد هیات‌مدیره و تصویب مجمع عمومی و تأیید نهایی کمیسیون خواهد بود.

تبصره ۲- جلسات هیات‌مدیره حداقل هر یک ماه یک بار تشکیل می‌شود و با حضور دوسوم اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثریت آراء حاضرین خواهد بود.

ماده ۱۵- هیات‌مدیره در اولین جلسه یک نفر رئیس، یک نفر نایب‌رئیس، یک نفر دبیر و یک نفر خزانه‌دار با رای کتبی اکثریت اعضای هیات‌مدیره انتخاب می‌نماید. در ضمن آیین‌نامه داخلی هر انجمن در جلسات هیات‌مدیره مشخص و به تصویب خواهد رسید.

تبصره ۱- رئیس، دبیر و خزانه‌دار انجمن بیش از دو دوره متوالی نمی‌توانند به سمت یکی از این سه مسئولیت انتخاب شوند.

تبصره ۲- رئیس هیات‌مدیره مسئول اداره امور جاری انجمن و مجری کلیه مصوبات هیات‌مدیره و نماینده قانونی و شخصیت حقوقی انجمن در نزد مراجع مختلف خواهد بود.

تبصره ۳- کلیه اوراق تعهدآور با امضای رئیس هیات‌مدیره و امضای خزانه‌دار و مهر انجمن و نامه‌های رسمی اداری با امضای رئیس هیات‌مدیره و در غیاب او نایب‌رئیس خواهد بود.

تبصره ۴- چنانچه هریک از اعضای هیات‌مدیره ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه متناوب بدون دلیل موجه (به تشخیص هیات‌مدیره) در جلسات شرکت ننماید مستعفی شناخته خواهد شد.

تبصره ۵- در صورت استعفا و برکناری و یا فوت هریک از اعضای هیات‌مدیره عضو علی‌البدل برای مابقی دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

ماده ۱۶- هیات‌مدیره موظف است انتخاب هیات‌مدیره و بازرس جدید را با انتخابات الکترونیک و طبق آئین‌نامه به روز انتخابات انجمن‌های علمی گروه پزشکی مصوب دبیرخانه کمیسیون انجمن‌های علمی گروه پزشکی وزارت بهداشت از طریق سامانه جامع انجمن‌های علمی گروه پزشکی ایران انجام دهد. لذا باید ۶ ماه قبل از پایان اعتبار پروانه فعالیت، کمیته انتخابات را تشکیل دهد و طی نامه‌ای رسمی به دبیرخانه کمیسیون اعلام نماید. در صورت عدم امکان برگزاری انتخابات به صورت الکترونیکی به هر علت، هیات‌مدیره موظف است ظرف حداکثر چهار ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی عادی با دستور انتخابات حضوری و انتخاب هیات‌مدیره و بازرس جدید با حضور نماینده کمیسیون اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون ارسال نمایند.

تبصره ۱- هیات‌مدیره موظف است پس از تأیید نهایی نتیجه انتخابات در کمیسیون انجمن‌های علمی گروه

معاونت آموزشی

پزشکی، نتیجه تشکیل اولین جلسه هیئت مدیره جدید را طبق ماده ۱۵ و تبصره ۱ آن جهت صدور پروانه فعالیت جدید به دبیرخانه کمیسیون ارسال نماید و تا تایید و صدور پروانه فعالیت جدید از سوی کمیسیون، مسئولیت امور انجمن را همچنان برعهده خواهد داشت. هیات مدیره جدید نیز موظف است پس از صدور پروانه فعالیت جدید ضمن شروع تصدی مسئولیت امور انجمن، نسبت به ثبت تغییرات طبق ماده ۳ در اداره ثبت شرکتها اقدام نماید.

تبصره ۲- در صورت عدم امکان برگزاری مجمع عمومی در مهلت قانونی و با دلایل موجه، با درخواست هیات مدیره وقت و موافقت کمیسیون، مدت اعتبار پروانه حداکثر برای یک دوره شش ماهه قابل تمدید است. در اینصورت هیات مدیره انجمن موظف است درخواست خود را شش ماه قبل از پایان مهلت قانونی با ذکر دلایل به کمیسیون تقدیم کند.

ماده ۱۷- وظایف و اختیارات هیات مدیره:

- ۱۷-۱- دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده
- ۱۷-۲- اجرای تصمیمات متخذه در مجامع عمومی
- ۱۷-۳- تشکیل جلسات سخنرانی و گردهمایی‌های علمی، فنی و پژوهشی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
- ۱۷-۴- تهیه ضوابط و مقررات و آیین‌نامه‌های اجرایی
- ۱۷-۵- تهیه گزارش سالانه فعالیت‌های انجمن برای ارائه به مجمع عمومی
- ۱۷-۶- تهیه ترازنامه و ارائه آن به مجمع عمومی
- ۱۷-۷- قبول هدایا و کمک‌های مالی برای انجمن
- ۱۷-۸- پیشنهاد اصلاحات و تغییرات در اساسنامه به مجمع عمومی
- ۱۷-۹- اداره امور انجمن در چارچوب مفاد اساسنامه
- ۱۷-۱۰- تشکیل کمیته‌های اجرایی و تخصصی مختلف و تعیین نوع فعالیت و نظارت بر آنها
- ۱۷-۱۱- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن به مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات کشور
- ۱۷-۱۲- اقامه دعوی کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه انجمن اقامه می‌شود در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و توکیل غیر
- ۱۷-۱۳- اتخاذ تصمیم نسبت به عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
- ۱۷-۱۴- پیشنهاد انحلال انجمن به مجمع عمومی فوق العاده
- ۱۷-۱۵- تغییر مکان انجمن

ج - بازرس

معاونت آموزشی

ماده ۱۸- انجمن دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی‌البدل است که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک همزمان با انتخابات هیات مدیره بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن‌های علمی گروه پزشکی از میان اعضای پیوسته انتخاب می‌گردند. در صورت فراهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن‌های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می‌گردد.

ماده ۱۹- وظایف بازرس به شرح زیر است:

- ۱۹-۱- بررسی کلیه اسناد و مدارک مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی
- ۱۹-۲- بررسی گزارش سالانه هیات‌مدیره اعم از مالی و غیرمالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن و ارائه به مجمع عمومی
- ۱۹-۳- گزارش هرگونه تخلف هیات‌مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی
- ۱۹-۴- دعوت از مجمع عمومی فوق‌العاده در موارد ضروری

ماده ۲۰- شرکت بازرس در جلسات هیات‌مدیره بدون حق رای مجاز است و در هر زمان می‌تواند اسناد و دفاتر مالی انجمن را از هیات‌مدیره مطالبه و مورد بررسی قرار دهد.

ماده ۲۱- در پایان هر سال مالی ریاست هیات‌مدیره گزارش فعالیت‌های سالانه انجمن و ترازنامه مالی آن را حداقل ۴۵ روز قبل از تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی سالانه برای تأیید در اختیار بازرس قرار خواهد داد.

فصل پنجم - منابع مالی انجمن

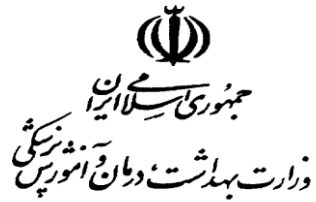
ماده ۲۲- منابع مالی انجمن عبارتست از:

- ۲۲-۱- حق عضویت اعضا
- ۲۲-۲- از محل هدایا و کمک‌ها
- ۲۲-۳- درآمد حاصل از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فنی و انتشاراتی
- ۲۲-۴- حمایت‌های مالی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

فصل ششم - موارد انحلال انجمن

ماده ۲۳- در صورت درخواست هیات‌مدیره یا بازرس و یا ۲/۳ اعضای پیوسته و تصویب مجمع عمومی فوق‌العاده به هر دلیل انجمن منحل می‌گردد.

ماده ۲۴- مجمع عمومی فوق‌العاده که تصمیم به انحلال انجمن می‌گیرد در همان جلسه نسبت به انتخاب هیات تسویه و تعیین مدت مأموریت آن اقدام خواهد کرد.



معاونت آموزشی

ماده ۲۵- هیات تسویه در جلسات سالیانه مجمع عمومی فوق العاده انجمن گزارش اقدامات خود را ارائه می نماید. ختم عملیات تسویه باید به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برسد و در روزنامه رسمی و یکی از جراید کثیرالانتشار آگهی شود و مراتب به کمیسیون اعلام گردد.

تبصره - باقیمانده دارایی های انجمن پس از وضع دیون و مخارج و تصویب هیات تسویه و نیز اطلاع کمیسیون به یکی از موسسات آموزشی تحقیقاتی کشور اهدا خواهد شد.

ماده ۲۶- این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل و ۲۶ ماده و ۲۰ تبصره در تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۲۵ به تصویب مجمع عمومی فوق العاده رسید.